

OFICIO UIEP/R/0455/2011

ASUNTO: Se remite informe del proyecto SEP-CDI.

Lipuntahuaca, Huehuetla, Pue., a 11 de Mayo de 2011.

DR. FERNANDO SALMERÓN CASTRO
COORDINADOR GENERAL DE EDUCACIÓN
INTERCULTURAL Y BILINGÜE
DE LA SEP FEDERAL
PRESENTE



Muy respetable Sr. Coordinador, por este medio reciba un fraternal saludo de la comunidad Universitaria Intercultural de Puebla, ocasión que aprovecho para remitir a usted el informe del primer trimestre 2011 del proyecto SEP-CDI, "Actualización hardware y software del equipo de computo en áreas administrativa, docente y centro de computo de la universidad intercultural del estado de puebla (UIEP)". Anexo documento impreso y digital.

Sin más por el momento que tratar y agradeciendo de antemano su atención, quedo a sus apreciables órdenes.



ATENTAMENTE

RECTORÍA
MTRO. VICENTE LUNA PATRICIO
RÉCTOR



C. c. p. Mtra. Ma. de Lourdes Casillas Muños. Directora de Educación Media Superior y Superior de la CGEIB.
P.S.C.
C. c. p. Archivo.
VLP/cam

Calle Principal a Lipuntahuaca S/N, Lipuntahuaca Huehuetla, Pue. C.P. 73475,
Tels.: 01 233 5 96 92 08 / 34 Cel. 045 22 21 13 32 16
intercultural_puebla@hotmail.com rector@uiiep.edu.mx



**UNIVERSIDAD INTERCULTURAL
DEL ESTADO DE PUEBLA**



**INFORME DEL PROYECTO: “ACTUALIZACIÓN HARDWARE Y SOFTWARE
DEL EQUIPO DE COMPUTO EN AREAS ADMINISTRATIVA, DOCENTE Y CENTRO DE
COMPUTO DE LA UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE PUEBLA (UIEP)”**

PRIMER TRIMESTRE (ENERO A MARZO)

TITULO DEL PROYECTO: Actualización hardware y software del equipo de computo en área administrativa, docente y centro de computo de la Universidad Intercultural del Estado de Puebla (UIEP)”.

OBJETIVO GENERAL DEL PROYECTO: Lograr el escalamiento de equipo de computo de las áreas administrativas, docente y centro de computo, con la finalidad de que estos puedan soportar una actualización en sus software, se presenta cumplir con las exigencias para la instalación de los software recientes, actualizando los equipos en su rendimiento y capacidad de procesamiento.

PRIMER TRIMESTRE: ENERO A MARZO

DESARROLLO DEL INFORME

1. Tiempo de duración previsto: Terminado.
2. Grado de avance: **Técnico:** 100.00%. **Administrativo- FINANCIERO:** 98.63%
3. Acciones desarrolladas durante el primer trimestre:
Técnico: Se mantienen el laboratorio en servicio con buen funcionamiento para actividades de los alumnos y de los propios maestros de la Institución.
Administrativo: Se recibió el 100% de recursos como así también se recibieron Equipos de Computo de las áreas administrativas, docentes y de laboratorios de acuerdo a las especificaciones del proyecto, de igual forma se recibieron Licencias mismas que fueron instaladas en los equipos de cómputo.
Acciones por desarrollar:
Técnico: Se tiene pendiente recoger los cartuchos e instalarse en la impresora.
Administrativo: Realizar el pago al proveedor y posteriormente informar de los saldos a cerca de este proyecto en el segundo trimestre.
Impacto esperado al finalizar estas acciones: Una vez adquiridos los cartuchos y su vez instalarlo cuando se requiera en la impresora, dando como resultado mejorar en cuanto tiempo y forma la entrega de información.
Recursos autorizados: \$1, 000,000.00 (Un millón de pesos 00/100 m.n.)
4. **Recursos ejercidos:** Hago de su conocimiento que con fecha 30 de Abril del presente año se ejerció un importe de **\$ 986,374.44** (Novecientos ochenta y seis mil trescientos setenta y cuatro pesos 44/100 m.n.) de la cuenta 01 67 45 21 01 Bancomer.
5. **Recursos por ejercer:** Actualmente se tiene un saldo pendiente por ejercer al 31 de Marzo del presente año es de **\$ 13,625.56** (Trece mil seiscientos veinticinco pesos 56/100 m.n.) le informo que el saldo antes mencionado se utilizara en el siguiente trimestre para la adquisición de cartuchos de la impresora que se adquirió en el proyecto.
6. **Observaciones:** Al 31 de Marzo del presente año, de acuerdo al proyecto, informo que las áreas administrativas y docentes cuentan con los equipos nuevos y actualizaciones funcionando en su totalidad dando como resultado mayor agilidad al trabajo, mejor presentación y facilidad de información requerida, así mismo los laboratorios para actividades de los alumnos y maestros de esta institución.
7. **Informe gráfico:** Las imágenes que a continuación se presentan es sobre el desarrollo de las actividades que se han llevado a cabo en este primer trimestre después de que se recibieron los equipos que se instalaron en esta institución.

IMÁGENES DE LA ACTUALIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO





